

KẾ HOẠCH

Tập huấn ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong công tác quản lý, dạy học năm học 2023-2024

Căn cứ công văn 1864/SGDĐT-NVDH ngày 11/8/2023 của Sở GDĐT Ninh Thuận về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024;

Căn cứ vào Kế hoạch 48/KH-NVL ngày 04/5/2022 Triển khai thực hiện Chương trình Chuyển đổi số giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị, Trường THCS, THPT Nguyễn Văn Linh xây dựng kế hoạch tập huấn ứng dụng CNTT trong công tác quản lý, dạy học năm học 2023-2024 với những nội dung sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Bồi dưỡng năng lực ứng dụng CNTT trong công tác lưu trữ, quản lý hồ sơ dạy học, hỗ trợ dạy học trực tuyến của giáo viên.

Góp phần nâng cao chất lượng đội ngũ, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục cho việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới.

2. Yêu cầu

Cán bộ, giáo viên, nhân viên mang theo laptop, tham gia tập huấn nghiêm túc, và thực hiện đầy đủ các nội dung tập huấn.

II. Nội dung

1. Nội dung tập huấn

Hướng dẫn sử dụng các chức năng cơ bản của hệ chương trình quản lý giáo dục tỉnh Ninh Thuận tại địa chỉ <https://qlgd.ninhthuan.edu.vn>.

Hướng dẫn quản lý hồ sơ giáo viên như kế hoạch bài dạy (giáo án), kế hoạch giảng dạy, kế hoạch công tác, bồi dưỡng thường xuyên trên trang thông tin quản lý hồ sơ giáo viên trực tuyến tại địa chỉ <http://quanly.c23nguyenvanlinh.edu.vn>.

Hướng dẫn đăng bài viết lên trang website trường tại địa chỉ <http://c23nguyenvanlinh.edu.vn>.

2. Đối tượng

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trường.

3. Thời gian, địa điểm

Thời gian: thứ 2, ngày 18/9/2022 (kết hợp trong buổi họp giao ban Tuần 3 theo ca).

Địa điểm: Phòng giáo viên.

Lưu ý: Giáo viên tham gia tập huấn theo danh sách đăng ký giao ban theo ca.

III. Tổ chức thực hiện

1. Thư ký tổ CNTT

Tham mưu xây dựng kế hoạch; chuẩn bị nội dung, tài liệu tập huấn.

Cấp tài khoản sử dụng các phần mềm cho giáo viên, nhân viên.

Tập huấn cho giáo viên, nhân viên sử dụng các phần mềm theo kế hoạch.

2. Tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên

Giáo viên, nhân viên tham dự tập huấn đầy đủ, thực hành tốt việc sử dụng các phần mềm.

Sau buổi tập huấn, Tổ trưởng chuyên môn đôn đốc, nhắc nhở giáo viên, nhân viên đăng tải các hồ sơ, dữ liệu lên phần mềm để thuận tiện cho công tác quản lý. Đối với hồ sơ kế hoạch bài dạy, kế hoạch giảng dạy, giáo viên hoàn thành chậm nhất vào thứ 3 của tuần giảng dạy.

Trên đây là kế hoạch tập huấn ứng dụng CNTT trong quản lý, dạy học năm học 2023-2024. Đề nghị các cá nhân, bộ phận có liên quan thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- TTCM, tất cả giáo viên;
- Đăng Website trường;
- Lưu: VT.CNTT


HIỆU TRƯỞNG
TRUNG HỌC CƠ SỞ
TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
NGUYỄN VĂN LINH
Phan Công Trịnh



NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH TẬP HUẤN

I. Các chức năng cơ bản của Hệ chương trình QLGD tỉnh Ninh Thuận

1. Quản lý điểm/nhận xét học sinh
2. Dạy và học trực tuyến
3. Cập nhật thông tin học sinh (*theo file hướng dẫn đã gửi trên nhóm GVCN*)
4. Sổ chủ nhiệm
5. Điểm danh, nề nếp học sinh
6. Y tế học đường

II. Phần mềm quản lý hồ sơ giáo viên trên website trường

1. Quản lý kế hoạch bài dạy (giáo án)
2. Quản lý kế hoạch giảng dạy
3. Quản lý kế hoạch công tác

III. Quản trị bài viết trên website trường

1. Đăng tin tức mới
2. Chỉnh sửa / Xóa tin tức