

Số: 104 /KH-NVL

Thuận Nam, ngày 10 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023

Căn cứ công văn 2449/SGDĐT-NVDH ngày 07 tháng 10 năm 2022 của Sở GDĐT Ninh Thuận về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CDS) và thống kê giáo dục năm học 2022-2023.

Thực hiện Kế hoạch số 48/KH-NVL ngày 04/5/2022 của Trường THCS, THPT Nguyễn Văn Linh về việc Triển khai thực hiện Chương trình Chuyển đổi số giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030.

Căn cứ vào đặc điểm năm học và tình hình thực tế của đơn vị, Trường THCS, THPT Nguyễn Văn Linh xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện nhiệm vụ CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2022-2023 với những nội dung sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Tổ chức triển khai hiệu quả các nhiệm vụ CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2022-2023 của trường và ngành giáo dục đào tạo (GDĐT).

Từng bước hoàn thành các nhiệm vụ cụ thể của giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030 của Kế hoạch số 48/KH-NVL ngày 04/5/2022 của Trường THCS, THPT Nguyễn Văn Linh về việc Triển khai thực hiện Chương trình Chuyển đổi số giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030.

Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu (CSDL), triển khai hệ chương trình quản lý ngành GDĐT Ninh Thuận, kết nối đầy đủ, toàn diện dữ liệu giữa các đơn vị, cơ quan trong ngành Giáo dục; kết nối, chia sẻ dữ liệu CSDL của ngành phục vụ công tác báo cáo, thống kê, theo dõi, giám sát, cảnh báo, dự báo, kiểm tra và thanh tra của các cơ quan quản lý GDĐT.

Tăng cường các nguồn lực của nhà nước và xã hội, nâng cao chất lượng nhân lực, đảm bảo các điều kiện về hạ tầng, cơ sở vật chất và trang thiết bị triển khai ứng dụng CNTT và CDS trong GDĐT.

2. Yêu cầu

100% CB, GV, NV nắm bắt được các chủ trương, các văn bản chỉ đạo về công tác CNTT. Tất cả CB, GV, NV thực hiện đầy đủ các nội dung công tác trọng tâm của

năm học, tập trung nguồn lực cho hoạt động ứng dụng CNTT, CDS trong trường; gắn kết chặt chẽ các hoạt động giáo dục với ứng dụng CNTT, CDS.

Hiệu trưởng chỉ đạo, tổ chức thực hiện; thường xuyên đôn đốc, kiểm tra, đánh giá nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục.

Tập trung đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị CNTT, tập huấn nâng cao trình độ, kỹ năng về CNTT, CDS cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đáp ứng nhu cầu phát triển của trường. Bảo đảm cơ sở vật chất, thiết bị cho việc giảng dạy tin học trong nhà trường.

Tăng cường ứng dụng CNTT, CDS để thúc đẩy sự phát triển và đổi mới nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và chất lượng công tác quản lý nhà trường. Thực hiện đồng bộ việc ứng dụng CNTT, CDS trong các hoạt động, trọng tâm vào công tác quản lý và giảng dạy.

II. Nội dung

1. Tiếp tục duy trì, triển khai hình thức dạy học trực tuyến kết hợp dạy học trực tiếp nhằm hỗ trợ nâng cao chất lượng, hiệu quả dạy-học, đổi mới phương pháp dạy-học và kiểm tra đánh giá.

a) Tăng cường áp dụng hình thức dạy học trực tuyến theo quy định tại Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ GDĐT và Đề án chuyển đổi tỉnh Ninh Thuận phù hợp với điều kiện của mỗi cơ sở giáo dục nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả và đổi mới phương pháp dạy-học ngay cả trong điều kiện học sinh đến lớp bình thường. Tổ chức lựa chọn giải pháp phần mềm dạy học trực tuyến phù hợp với nhu cầu, điều kiện thực hiện như nền tảng Microsoft Office 365, phân hệ “Dạy và học trực tuyến” trên phần mềm QLGD, phần mềm quản lý học tập (LMS)...trong việc hướng dẫn học sinh tự học, kiểm tra đánh giá và phối hợp với gia đình; tăng cường giao các nhiệm vụ học tập và tương tác thường xuyên với học sinh qua môi trường mạng.

b) Tiếp tục phát triển bài giảng, học liệu, thiết bị số bảo đảm chất lượng: Lập kế hoạch phát động, động viên giáo viên tích cực xây dựng bài giảng eLearning, học liệu số, thiết bị số phục vụ nhu cầu dạy-học, đồng thời chia sẻ vào kho học liệu dùng chung của ngành, tích cực tham gia các Cuộc thi Thiết kế bài giảng e-Learning, thiết bị số do ngành phát động; phát huy vai trò của tổ chuyên môn trong đánh giá, lựa chọn học liệu số trước khi đưa vào sử dụng; hướng dẫn giáo viên tham khảo, khai thác đa dạng các học liệu số của ngành (như <https://igiaoduc.vn>) và các nguồn tài nguyên tin cậy trên Internet được tổng hợp tại địa chỉ website trường <http://c23nguyenvanlinh.edu.vn/tin-tuc/Ho-tro-day-hoc-truc-tuyen-983-news.aspx>.

c) Tăng cường tổ chức đánh giá thường xuyên bằng hình thức trực tuyến; từng bước tổ chức triển khai thi, kiểm tra, đánh giá trên máy tính đảm bảo khách quan, công bằng và có độ tin cậy.

d) Triển khai hiệu quả hệ thống thư viện điện tử MISA EMIS bao gồm phần mềm quản trị thư viện; cơ sở dữ liệu số hóa sách và tài nguyên phục vụ dạy học.

e) Các tổ chuyên môn tăng cường sinh hoạt chuyên môn trực tuyến trên MS Teams, Google Meet...

2. Tiếp tục triển khai Hệ phần mềm QLGD, từng bước kết nối thông suốt với CSDL ngành.

a) Tiếp tục áp dụng và triển khai các phân hệ thuộc Hệ phần mềm QLGD như Nhân sự, Tuyển sinh, Dạy học trực tuyến, Kiểm tra trực tuyến, Tài chính học vụ...

b) Triển khai mạnh mẽ các ứng dụng hồ sơ điện tử gồm: Sổ điểm điện tử, học bạ điện tử thuộc Hệ phần mềm QLGD; ứng dụng kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với cơ sở giáo dục trên nền tảng số và ứng dụng di động ASC-School (miễn phí).

c) Đảm bảo cập nhật dữ liệu, báo cáo đầy đủ, chính xác và đúng thời hạn trên Hệ phần mềm QLGD (<https://qlgd.ninhthuan.edu.vn>) và CSDL ngành (<https://truong.csdl.moet.gov.vn>) để phục vụ công tác báo cáo, theo dõi, giám sát, cảnh báo, dự báo, kiểm tra và thanh tra của các cơ quan quản lý giáo dục; tập trung hoàn thiện cập nhật số định danh cá nhân của học sinh, tình hình biến động học sinh, thông tin về đội ngũ nhân sự trường, kết quả học tập của học sinh và các nghiệp vụ khác trên Hệ phần mềm QLGD và CSDL ngành, đặc biệt thông tin của học sinh lớp 12 phục vụ kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông và xét tuyển vào đại học.

d) Tổ chức thực hiện báo cáo thống kê giáo dục định kỳ (kỳ đầu năm học và kỳ cuối năm học) đúng thời hạn, đầy đủ, chính xác theo quy định tại Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28/9/2018 về chế độ báo cáo thống kê ngành Giáo dục, báo cáo đột xuất theo yêu cầu hoặc văn bản của Sở GDĐT.

3. Tăng cường sử dụng và khai thác có hiệu quả website của trường tại địa chỉ <http://c23nguyenvanlinh.edu.vn> và hệ thống thư điện tử ngành giáo dục (@ninhthuan.edu.vn) theo quy định tại Thông tư số 37/2020/TT-BGDĐT trong công tác quản lý của nhà trường, cụ thể như: phát hành văn bản, kế hoạch, hoạt động và nhiều thông tin khác của nhà trường.

4. Tiếp tục sử dụng có hiệu quả hệ chương trình quản lý văn bản và hồ sơ công việc TD-Office để liên thông trao đổi văn bản điện tử giữa các trường với nhau và với Sở GDĐT. Đẩy mạnh ứng dụng phương thức họp trực tuyến để tổ chức họp, hội nghị, hội thảo qua mạng trên nền tảng MS Teams.

5. Thực hiện số hóa hồ sơ nhà trường, các tổ chuyên môn, văn phòng, công tác chủ nhiệm, các bộ phận và đoàn thể trong nhà trường trên nền tảng Office 365 (OneDrive). Tiếp tục thực hiện công tác quản lý hồ sơ, sổ sách giáo viên trên ứng dụng website trường tại địa chỉ <http://quanly.c23nguyenvanlinh.edu.vn> bao gồm: Kế hoạch bài dạy, Kế hoạch giảng dạy, Quản lý công việc, Kế hoạch bồi dưỡng thường

xuyên... Từng bước triển khai và thực hiện việc đăng ký sử dụng thiết bị, quản lý hồ sơ thiết bị trực tuyến trên nền tảng MISA AMIS.

Duy trì hoạt động các các trang mạng xã hội cấp trường, lớp, môn học để tăng cường sự truyền thông, tương tác giữa nhà trường, giáo viên, phụ huynh và học sinh (Zalo, Facebook, ...).

6. Từng bước triển khai, hoàn thiện mô hình ứng dụng CNTT trong trường phổ thông theo hướng dẫn tại công văn 5807/BGDĐT-CNTT ngày 21/12/2018 của Bộ GDĐT với 4 lớp cơ bản: Lớp giao tiếp; Lớp dịch vụ công trực tuyến; Lớp ứng dụng và cơ sở dữ liệu; Lớp hạ tầng và các điều kiện đảm bảo khác. Hiện tại, trường đã đáp ứng được yêu cầu mức cơ bản và một số tiêu chí của mức nâng cao.

7. Tiếp tục triển khai, áp dụng có hiệu quả các phần mềm do ngành GDĐT đầu tư và cấp cho trường như Phần mềm thiết kế bài giảng e-Learning; Phần mềm Học liệu điện tử; Phần mềm Quản lý ngân hàng đề kiểm tra; Phần mềm Phổ cập giáo dục và xoá mù chữ; Phần mềm Kiểm định Chất lượng giáo dục; Phần mềm quản lý tài chính và các phần mềm khác.

8. Đẩy mạnh triển khai thanh toán không dùng tiền mặt.

Đẩy mạnh hình thức thanh toán học phí, các khoản thu bằng hình thức trực tuyến không dùng tiền mặt theo Kế hoạch số 1466/KH-UBND ngày 08/4/2022 của UBND tỉnh về việc phát triển thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận giai đoạn 2021-2025 và Công văn số 2229/SGDĐT-NVDH ngày 14/9/2022 của Sở GDĐT hướng dẫn triển khai nhiều phương thức thu học phí không dùng tiền mặt qua Hệ chương trình QLGD Ninh Thuận; kết nối phần mềm quản lý tài chính của cơ sở giáo dục với phân hệ thanh toán không dùng tiền mặt thuộc Hệ chương trình này như BIDV Internet Banking, Viettel-Pay, VNPT-Pay.

III. Một số giải pháp cơ bản

1. Tổ chức bộ phận phụ trách CNTT, CDS và công tác thống kê giáo dục (gọi tắt là bộ phận phụ trách CNTT) và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực.

a) Danh sách thành viên bộ phận phụ trách CNTT trường năm học 2022-2023:

STT	Họ và tên	Điện thoại	Chức vụ	Trình độ chuyên môn
1	Phan Công Trịnh	038.5959.330	Hiệu trưởng	Đại học Sư phạm Sinh
2	Nguyễn Vũ Quốc Việt	0917.717.969	Giáo viên Tin học, Thư ký HĐ trường	Đại học Sư phạm CNTT
3	Ngư Ngọc Luân	0963.660.716	Nhân viên văn thư	Đại học Hành chính

b) Tăng cường tập huấn nhằm nâng cao năng lực CNTT cho cán bộ quản lý, kỹ năng sử dụng phần mềm dạy học, đặc biệt là các phần mềm phục vụ xây dựng

bài giảng (Trí Việt Elearning, iSpring...), học liệu số (cunghoc.vn, MozaBook), ứng dụng dạy học trực tuyến (MS Teams, phân hệ Dạy học trực tuyến của phần mềm QLGD..), phần mềm ngân hàng đề thi trắc nghiệm (In.Test), phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục, phần mềm phổ cập giáo dục và xoá mù chữ, phần mềm quản lý tài chính... Triển khai tập huấn cán bộ, giáo viên, nhân viên bằng hình thức kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến.

c) Tổ chức các khóa bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT và CDS cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên và học sinh: Kỹ năng tổ chức, quản lý các hoạt động dạy học kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến; kỹ năng thiết kế bài giảng e-Learning, video bài giảng, thiết bị dạy học số; kỹ năng quản lý, triển khai có hiệu quả các phần mềm quản trị trong cơ sở giáo dục; nâng cao nhận thức và kỹ năng về an toàn thông tin.

2. Thực hiện các nội dung của Kế hoạch số 48/KH-NVL ngày 04/5/2022 của Trường THCS, THPT Nguyễn Văn Linh về việc Triển khai thực hiện Chương trình Chuyển đổi số giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030. Xác định mục tiêu và nhiệm vụ cụ thể triển khai trong từng năm học, xây dựng tiêu chí, nhiệm vụ cụ thể đến từng tổ chuyên môn và giáo viên; tăng cường các nguồn lực đầu tư cho ứng dụng CNTT và chuyển đổi số; phối hợp có hiệu quả việc đầu tư với thuê dịch vụ CNTT.

3. Hoàn thiện quy chế quản lý, vận hành và khai thác sử dụng các hệ thống: Trang Thông tin điện tử và Thư điện tử, CSDL ngành, Hệ phần mềm QLGD và các hệ thống khác; phân công cụ thể trách nhiệm về quản lý và khai thác sử dụng dữ liệu theo quy định; đảm bảo tuân thủ các quy định nhà nước về thông tin cá nhân, quy định về sở hữu dữ liệu.

Thành lập ban biên tập website trường; hướng dẫn sử dụng, khai thác website trường đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong trường.

4. Đảm bảo nguồn lực triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số giáo dục

a) Rà soát và có kế hoạch mua sắm bổ sung, sửa chữa, bảo trì, nâng cấp trang thiết bị CNTT, hệ thống máy tính (định kỳ 01 học kỳ/lần) hoạt động tốt đáp ứng yêu cầu triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, tổ chức dạy môn Tin học, tổ chức dạy học trực tuyến và làm việc trực tuyến; đảm bảo kết nối cáp quang Internet, dịch vụ Internet không dây trong các cơ sở giáo dục; đảm bảo đủ thiết bị trình chiếu, thiết bị phụ trợ sử dụng dạy-học; từng bước hình thành phòng thiết kế học liệu số và dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục.

b) Có biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống CNTT. Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin khi sử dụng các phần mềm trực tuyến và thiết bị cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính bảng, máy tính cá nhân như đặt mật khẩu mạnh, không cung cấp tài khoản, mật khẩu cho

người khác...; trang bị các phần mềm phòng chống virus có bản quyền; tuyệt đối đảm bảo an toàn, an ninh dữ liệu của hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục.

c) Tham mưu các cấp chính quyền ưu tiên nguồn lực đầu tư mua sắm thiết bị dạy học trực tuyến phục vụ cơ sở giáo dục, giáo viên và học sinh; huy động các nguồn lực xã hội ủng hộ, tài trợ thiết bị dạy học trực tuyến cho học sinh và giáo viên ở những nơi còn khó khăn; đề nghị các nhà mạng trên địa bàn có chính sách hỗ trợ, ưu đãi đặc biệt về dịch vụ Internet (đặc biệt là giảm giá cước 3G, 4G) cho học sinh, giáo viên và cơ sở giáo dục.

5. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh về vai trò của ứng dụng CNTT, CDS trong các hoạt động GDĐT; các kết quả về ứng dụng CNTT, CDS của trường và ngành GDĐT đã đạt được trong thời gian qua.

6. Thường xuyên theo dõi, nhắc nhở, kiểm tra, giám sát và báo cáo lãnh đạo trường kết quả thực hiện của các tổ chuyên môn, giáo viên, đoàn thể và các bộ phận khác về việc ứng dụng CNTT, CDS vào công tác đổi mới phương pháp dạy học, quản lý hồ sơ trực tuyến, sử dụng hệ phần mềm QLGD.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Bộ phận phụ trách CNTT trường

Xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện nhiệm vụ CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023.

Tổ chức sơ kết đánh giá tình hình ứng dụng CNTT, chuyển đổi số giữa năm học, gửi báo cáo về Sở GDĐT trước ngày 10/01/2023; Tổ chức đánh giá, tổng kết triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số năm học 2022-2023, gửi báo cáo về Sở trước ngày 10/5/2023.

2. Tổ chuyên môn, giáo viên, các đoàn thể và các bộ phận trong trường

Xây dựng các chuyên đề về ứng dụng CNTT, CDS trong công tác quản lý, dạy học của năm học 2022-2023. Đồng thời, cuối mỗi học kỳ, năm học có báo cáo đánh giá về tình hình ứng dụng CNTT, CDS của tổ chuyên môn, đoàn thể và các bộ phận trong trường trong công tác quản lý, dạy học và gửi về bộ phận phụ trách CNTT của trường để tổng hợp.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023. Đề nghị các cá nhân, bộ phận có liên quan thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (báo cáo);
- TTCM, trường đoàn thể;
- Đăng Website trường,
- Lưu: VT-KH

HIEU TRƯỞNG

Phan Công Trịnh