

Số: 01 /KH -THPTNVL-TS10

Thuận Nam, ngày 01 tháng 5 năm 2016

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH 10  
NĂM HỌC 2016 - 2017**

Thực hiện Văn bản số 719/SGDDĐT-KTKĐ ngày 21/ 4/ 2016 của Sở GD&ĐT Ninh Thuận về việc Hướng dẫn thực hiện công tác tuyển sinh lớp 10 THPT, THPT DTNT và THPT chuyên năm học 2016-2017; Căn cứ Quyết định số 301/QĐ-SGDĐT ngày 10/ 05/ 2016 Về việc thành lập Hội đồng Tuyển sinh vào lớp 10 trường THPT Nguyễn Văn Linh năm học 2016-2017, Hội đồng Tuyển sinh lớp 10 trường THPT Nguyễn Văn Linh xây dựng kế hoạch công tác như sau:

**I. Phân công nhiệm vụ các thành viên Hội đồng tuyển sinh 10:**

**1. Ông Nguyễn Trung Dũng, Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng**

- Phụ trách chung và chịu trách nhiệm trước Sở GD&ĐT về công tác tuyển sinh 10 của Hội đồng tuyển sinh trường;

- Ký danh sách trúng tuyển đề nghị Sở GD&ĐT phê duyệt kết quả tuyển sinh; ký xác nhận kết quả trúng tuyển trong đơn xin dự tuyển của học sinh;

- Đề xuất phương án giải quyết những vướng mắc và những vấn đề phát sinh trong công tác tuyển sinh trình Sở GD&ĐT;

- Giải quyết khiếu nại, thắc mắc của học sinh về công tác tuyển sinh (nếu có);

- Chủ tịch Hội đồng coi thi tuyển sinh vào lớp 10.

**2. Ông Phan Công Trịnh, Phó Hiệu trưởng, Phó CT.HĐ**

- Phụ trách hồ sơ Hội đồng tuyển sinh (nghiên cứu quy chế, các văn bản, hướng dẫn ...) đề xuất hướng giải quyết các nghiệp vụ phát sinh;

- Tổ chức công tác tiếp nhận hồ sơ dự tuyển, chỉ đạo kiểm tra hồ sơ dự tuyển của học sinh;

- Chuẩn bị cơ sở vật chất cho Hội đồng.

**3. Ông Lưu Kim Nhân, Giáo viên, Thư ký**

- Ghi biên bản các cuộc họp của Hội đồng tuyển sinh;

- Đọc kiểm dò dữ liệu tuyển sinh, cùng ông Nguyễn Vũ Quốc Việt nhập và xử lý dữ liệu chương trình tuyển sinh 10;

- Ghi điểm, ký xác nhận kết quả trúng tuyển trong phiếu dự tuyển của học sinh;

- Tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ dự tuyển của học sinh. Nhận hồ sơ học sinh trúng tuyển sau khi có kết quả xét tuyển.

**4. Ông Nguyễn Vũ Quốc Việt, nhân viên, thành viên**

- Phụ trách phần mềm máy tính, nhập toàn bộ dữ liệu tuyển sinh và thực hiện các thao tác trích, ghép dữ liệu trên phần mềm;

- In danh sách học sinh đăng ký dự tuyển, in danh sách trúng tuyển sau khi có kết quả của Sở GDĐT;

- Cập nhật thông tin số liệu học sinh đăng ký dự tuyển hàng ngày lên Website trường;

- Kiểm tra hồ sơ học sinh dự tuyển;

- Ký xác nhận trong danh sách trúng tuyển đề nghị Sở GDĐT phê duyệt;

- Nhận hồ sơ học sinh trúng tuyển sau khi có kết quả của Sở GDĐT.

#### 5. Ông **Hải Ngọc Hình**, Tổ trưởng chuyên môn, thành viên

- Kiểm tra hồ sơ học sinh đăng ký dự tuyển;

- Đọc thông tin trên Đơn đăng ký dự tuyển giúp ông Lưu Kim Nhân và ông Nguyễn Vũ Quốc Việt nhập dữ liệu;

- Nhận hồ sơ học sinh trúng tuyển khi có kết quả của Sở GDĐT.

#### 6. Ông **Kiều Ngọc Thuận**, Tổ trưởng chuyên môn, thành viên

- Kiểm tra hồ sơ học sinh đăng ký dự tuyển;

- Nhận hồ sơ học sinh trúng tuyển khi có kết quả của Sở GDĐT.

### II. Lịch công tác của Hội đồng tuyển sinh.

#### 1. Yêu cầu:

- Thực hiện đúng các nội dung, yêu cầu, mốc thời gian theo lịch công tác tuyển sinh 10 năm học 2016-2017 của Sở GDĐT.

- Đảm bảo trực đủ các ngày trong tuần, thực hiện nghiêm túc quy chế tuyển sinh.

#### 2. Lịch công tác:

TT	Ngày, tháng	Nội dung công việc	Người phụ trách
1	Từ 16/5 đến 28/5	- Ngày 16/5: Họp hội đồng TS triển khai kế hoạch công tác tuyển sinh 10.	HĐTS (06 người)
		- Ngày 10/ 5 (8 giờ 00): + Tập huấn nghiệp vụ tuyển sinh 10. + Tập huấn chương trình tuyển sinh 10.	T. Dũng T. Việt
		- Từ 22->24/5: Trực điện thoại nhận số lượng HS đăng ký dự tuyển từ các trường THCS.	T.Hình, Việt
		- Ngày 27/5: Đề xuất nhân sự thành lập điểm thi tuyển sinh	T.Dũng
		- Từ 26->28/5: + Tiếp nhận, nhập dữ liệu, kiểm tra hồ sơ HS dự tuyển. + In bảng kiểm dò thông tin dữ liệu học sinh đăng ký. + Cập nhật hàng ngày số liệu HS đăng ký dự tuyển lên website trường, báo cáo Sở GDĐT. + Báo cáo số lượng thí sinh dự thi về sở (Phòng KTKĐ).	T.Trịnh Thuận, Việt, Hình, Nhân.

TT	Ngày, tháng	Nội dung công việc	Người phụ trách
		+ Ngày 28/5: Hạn cuối trường THPT gửi về Sở GDĐT: Danh sách đề nghị thành lập điểm thi, đề nghị giáo viên chấm thi (bản giấy và bản mềm theo địa chỉ email phong khảo thi).	T. Dũng
2	Từ 01/6 đến 11/6	- Ngày 05/6 (08 giờ 00): Hạn cuối các trường THPT, THPT chuyên điều chỉnh số lượng thí sinh dự thi của từng điểm thi, nộp Đĩa dữ liệu tuyển sinh.	T. Dũng T. Việt
		- Ngày 10-11/6: Các điểm thi nhận giấy thi, ấn phẩm thi tại Sở GDĐT.	T. Nhân
3	Từ 12/6 đến 28/6	- Từ 12->14/6: Hội đồng coi thi Tuyển sinh 10 làm việc theo lịch công tác của Sở.	T. Dũng HĐ thi
		- Từ 15->25/6: Chấm thi theo lịch công tác của Sở.	
		- Ngày 25/6 (lúc 15g00): Nhận kết quả thi tại trường THPT DTNT Phan Rang, niêm yết tại trường.	T. Nhân, T. Việt
		- Ngày 26/6: Thông báo cho học sinh kết quả thi và điểm xét tuyển. Hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ xin phúc khảo bài thi.	T. Trịnh, T. Nhân
		- Ngày 28/6 (lúc 17g00): Hạn cuối gửi danh sách học sinh phúc khảo (nếu có) về Sở.	T. Trịnh T. Nhân
4	Từ 10/7 đến 31/7	- Ngày 10/7: + Lúc 08g00: Nhận mail dữ liệu, kết quả trúng tuyển tạm thời.	T. Việt, Nhân
		+ Từ 09-11g00: In, kiểm tra danh sách trúng tuyển tạm thời và tổng hợp, báo cáo sai sót về HĐ xét tuyển của Sở GDĐT hạn cuối 15h00 ngày 10/7.	T. Trịnh, Thuận Việt, Hình, Nhân
		- Ngày 11/7 (lúc 14g00): Họp Chủ tịch HĐTS thống nhất kết quả tuyển sinh tại Sở GDĐT. Nhận kết quả phúc khảo (nếu có).	T. Dũng T. Nhân
		- Ngày 12/7: Thông báo kết quả trúng tuyển tạm thời.	T. Việt, Nhân
		- Từ 13->31/7: Nhận hồ sơ HS trúng tuyển nhập học (NV1, NV2); trả hồ sơ HS không trúng tuyển NV1.	Thuận, Hình, Nhân
		- Ngày 30/7 (Lúc 8g00): + Họp HĐTS kiểm dò, lập danh sách HS trúng tuyển đề nghị Sở GDĐT phê duyệt. + Tổng kết công tác tuyển sinh năm học.	HĐTS trường

Trên đây là Kế hoạch công tác của Hội đồng Tuyển sinh vào lớp 10 trường THPT Nguyễn Văn Linh năm học 2016-2017. Đề nghị các thành viên Hội đồng tuyển sinh nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ được phân công và tuân thủ lịch công tác.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc hoặc phát sinh những vấn đề mới phải báo cáo với Chủ tịch (hoặc Phó Chủ tịch) Hội đồng biết để thống nhất giải quyết./.

Nơi nhận:

- Các thành viên HĐTS;
- Niêm yết tại trường,
- Lưu: VT.KT.

**T/M HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH**  
**CHỦ TỊCH**



**HIỆU TRƯỞNG**  
**Nguyễn Trung Dũng**