

Số: 03 /QĐ-THPTNVL

Thuận Nam, ngày 23 tháng 01 năm 2014

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trường THPT Nguyễn Văn Linh

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT NGUYỄN VĂN LINH

Căn cứ nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng được quy định tại Điều lệ Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3 /2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 49/2012/QĐ-UBND ngày 11 tháng 9 năm 2012 của chủ tịch UBND tỉnh Ninh Thuận về việc Ban hành Quy định về thẩm quyền tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện chế độ nâng lương thường xuyên và nâng lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ vào công văn số 4623/ UBND-VX ngày 01/10/2013 của UBND tỉnh Ninh Thuận V/v nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; công văn số 5164/UBND-VX ngày 30/10/2013 của UBND tỉnh Ninh Thuận V/v bổ sung, điều chỉnh mức tối thiểu về tiêu chuẩn, cấp độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ vào công văn số 1888/SGDĐT-TCCB ngày 18/11/2013 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Thuận V/v thống nhất thủ tục nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Thực hiện Nghị quyết Hội đồng trường kỳ họp tháng 01 năm 2014 và Biên bản thống nhất ý kiến của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của Công đoàn cơ sở trường THPT Nguyễn Văn Linh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trường THPT Nguyễn Văn Linh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Các ông, bà tổ trưởng chuyên môn, trưởng các đoàn thể và toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên trường trung học phổ thông Nguyễn Văn Linh có trách nhiệm thực hiện quy chế ban hành kèm theo quyết định này./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (báo cáo);
- Như Điều 3;
- Đăng Website trường,
- Lưu: VT.QĐ.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Trung Dũng

QUY CHẾ

Nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động

trường THPT Nguyễn Văn Linh

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 03 /QĐ-THPTNVL ngày 23 / 01/ 2014)

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc trường THPT Nguyễn Văn Linh xếp lương theo bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ, thừa hành, phục vụ (có hệ số lương) lập được thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền công nhận (bằng văn bản) thỏa mãn các điều kiện sau thì được xét nâng bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng:

- Nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch (chức danh nghề nghiệp).

- Còn thiếu từ 12 tháng trở xuống (tính đến ngày 31 tháng 12 hàng năm) để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định.

2. Quy chế này không áp dụng cho đối tượng hợp đồng trong chỉ tiêu biên chế chờ xét (thi) tuyển hoặc các đối tượng hợp đồng theo thời vụ.

Điều 2. Số lần được nâng bậc lương trước thời hạn và tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn

1. Số lần được nâng bậc lương trước thời hạn:

Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn trong cùng ngạch viên chức (chức danh nghề nghiệp).

2. Tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn:

Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức thuộc biên chế được giao của đơn vị.

* Cách tính số người thuộc tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn: Cứ mỗi 10 người trong danh sách trả lương (không tính số dư ra dưới 10 người sau khi lấy tổng số người trong danh sách trả lương của đơn vị chia cho 10), đơn vị được xác định có 01 người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

Điều 3. Tiêu chuẩn để được xét nâng bậc lương trước thời hạn

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc trường THPT Nguyễn Văn Linh đạt đủ các điều kiện sau đây sẽ được xem xét nâng bậc lương trước thời hạn:

1. Thuộc đối tượng quy định tại Điều 1 và không bị giới hạn bởi số lần nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định của Điều 2 Quy chế này; hoàn thành tốt

nhiệm vụ được giao trong 06 năm gần nhất của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với ngạch viên chức, chức danh có trình độ từ cao đẳng trở lên và 04 năm gần nhất đối với ngạch viên chức, chức danh có trình độ từ trung cấp trở xuống (trường hợp có thời gian được cử đi đào tạo chuyên môn-nghiệp vụ hoặc lý luận chính trị từ trung cấp trở lên thì kết quả học tập đạt loại Giỏi trở lên);

2. Trong thời gian giữ bậc lương hiện hưởng thực hiện tốt nội quy, quy chế của đơn vị; không vi phạm kỷ luật từ khiển trách trở lên;

3. Được tập thể đơn vị bình chọn.

Điều 4. Cấp độ thành tích và thời gian được nâng lương trước thời hạn tương ứng

1. Cấp độ thành tích:

Thành tích	Thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn
<ul style="list-style-type: none"> - Được Nhà nước, Chính phủ khen thưởng và có 01 năm được cơ quan cấp trên (tỉnh, bộ ngành) khen thưởng (Đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp tỉnh, cấp Bộ). - Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở 03 năm liền. - Được cấp tỉnh, cấp Bộ khen thưởng qua phong trào thi đua (từ 2 năm trở lên) do cấp tỉnh, cấp bộ phát động. - Bảo vệ thành công luận văn thạc sĩ, luận án tiến sĩ và kết quả quá trình học tập cuối khóa đạt loại Giỏi. 	12 tháng
<ul style="list-style-type: none"> - Bằng khen của UBND tỉnh, của Bộ. - Chiến sĩ thi đua cơ sở 2 năm liền. - Bảo vệ thành công luận văn thạc sĩ, luận án tiến sĩ và kết quả quá trình học tập cuối khóa đạt loại Khá trở lên. 	Từ 9 tháng đến dưới 12 tháng
<ul style="list-style-type: none"> - Chiến sĩ thi đua cơ sở. - Có 04 năm đạt danh hiệu Lao động tiên tiến và có 03 năm được hiệu trưởng khen thưởng thành tích năm công tác (với trình độ cao đẳng trở lên) hoặc có 03 năm đạt danh hiệu Lao động tiên tiến và có 02 năm được hiệu trưởng khen thưởng thành tích năm công tác (với trình độ trung cấp trở xuống). - Đạt danh hiệu lao động tiên tiến hoặc hoàn thành tốt nhiệm vụ tiêu biểu trong năm 4 năm liền kề và trong khoảng thời gian đó có năm được cơ quan quản lý cấp trên (Sở GD-ĐT, Công đoàn ngành, Liên đoàn Lao động tỉnh, tỉnh đoàn, Đảng Ủy khối các cơ quan tỉnh) khen thưởng. - Tốt nghiệp loại giỏi hoặc xuất sắc khi được cơ quan, đơn vị cử đi đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ hoặc lý luận chính trị từ bậc trung cấp trở lên. 	Từ 6 tháng đến dưới 9 tháng

2. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đạt một trong những thành tích tương đương ở cấp độ nào thì xét khen thưởng ở cấp độ đó

3. Tiêu chí ưu tiên:

Thứ tự ưu tiên khi xét thành tích để nâng bậc lương trước thời hạn như sau:

a) Xét cấp độ thành tích từ cao trở xuống theo thứ tự trong bảng cấp độ thành tích (Khoản 1, Điều 5 của quy chế này) cho đến khi hết tỷ lệ.

b) Trong cùng cấp độ thành tích thì thứ tự ưu tiên như sau:

- Cán bộ, viên chức và người lao động có nhiều đóng góp tích cực cho sự phát triển của nhà trường, có nhiều minh chứng thành tích hơn (đối với giáo viên phải đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp trường, đối với các chức danh khác phải có đề tài sáng kiến được hội đồng khoa học nhà trường xếp loại Khá trở lên);

- Cán bộ, viên chức và người lao động chưa được xem xét nâng bậc lương trước thời hạn lần nào do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ;

- Có thâm niên công tác cao hơn (đối với cán bộ, viên chức và người lao động là nữ giới thì tính thấp hơn 5 năm thâm niên khi so sánh với nam giới);

- Cán bộ, viên chức và người lao động có tuổi đời (theo giấy khai sinh) cao hơn.

Điều 5. Xác định thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất (đối với các ngạch (chức danh nghề nghiệp) có yêu cầu trình độ từ cao đẳng trở lên) và 4 năm gần nhất (đối với ngạch (chức danh nghề nghiệp) có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống) tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Đối với các trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn (6 năm và 4 năm) không tính là thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

3. Thành tích dùng để xét nâng bậc lương trước thời hạn là thành tích cao nhất (trong số các thành tích) mà cán bộ, viên chức và người lao động đạt được trong khoảng thời gian quy định trên.

Điều 6. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức có thông báo nghỉ hưu

1. Về nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức đã có thông báo nghỉ hưu, chỉ áp dụng đối với trường hợp chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch (chức danh nghề nghiệp), nếu trong thời gian giữ bậc hoàn thành nhiệm vụ được giao, không bị kỷ luật từ khiển trách trở lên và kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn 12 tháng so với thời gian quy định.

2. Trường hợp cán bộ công chức, viên chức vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu, thì cơ quan sẽ xét vào diện có thông báo nghỉ hưu và để dành chỉ tiêu xét nâng bậc lương trước thời hạn do có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với các trường hợp khác trong năm đó (nếu có).

Điều 7. Hồ sơ xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Đơn xin nâng bậc lương trước thời hạn của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị đạt tiêu chuẩn nâng bậc lương trước thời hạn do hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; Công văn đề nghị của thủ trưởng cơ quan, đơn vị quản lý cán bộ, công chức, viên chức (kèm theo danh sách trích ngang những người được nâng bậc lương trước thời hạn theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Thông tư số 08/2013 ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ);

2. Bản Quy chế tiêu chuẩn, cấp độ lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị;

3. Biên bản họp xét nâng bậc lương trước thời hạn do tập thể bình chọn;

4. Bản sao quyết định, văn bản công nhận thành tích của cấp có thẩm quyền;

5. Bản sao quyết định giao chỉ tiêu biên chế, số lượng người làm việc của cơ quan, đơn vị;

6. Bản sao quyết định lương gần nhất (có chứng thực).

Điều 8. Tổ chức thực hiện

1. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nhằm bảo đảm quyền lợi đối với cán bộ, công chức, viên chức trên cơ sở tuân thủ theo pháp luật hiện hành về chế độ tiền lương, cán bộ, viên chức và người lao động của đơn vị cần thực hiện nghiêm túc các Điều đã nêu trong quy chế này.

2. Quy chế này được thực hiện từ năm 2014 và được sửa đổi, bổ sung hàng năm để phù hợp với các văn bản hướng dẫn của cấp trên và điều kiện thực tiễn nhà trường.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Trung Dũng