

Số: /SGDDĐT-NVDH

Ninh Thuận, ngày tháng 8 năm 2024

V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ
Giáo dục trung học năm học 2024-2025

Kính gửi:

- Các phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố;
- Các trường trung học, các trung tâm trực thuộc.

Thực hiện công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024-2025; Sở GDĐT hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024-2025 như sau:

A. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CT GDPT 2018) đối với tất cả các khối lớp, trong đó tập trung chuẩn bị tốt các điều kiện triển khai CT GDPT 2018 đối với lớp 9, lớp 12 bảo đảm hoàn thành chương trình năm học và nâng cao chất lượng giáo dục trung học. Chuẩn bị tổ chức đánh giá tổng kết việc triển khai thực hiện CT GDPT 2018 giai đoạn 2020-2025.

2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; đa dạng hóa hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục tích hợp phát triển các kỹ năng cho học sinh; thúc đẩy và nâng cao chất lượng giáo dục STEM, giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau trung học cơ sở và sau trung học phổ thông.

3. Chú trọng thực hiện công tác phát triển mạng lưới trường, lớp; tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai CT GDPT 2018; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở.

4. Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục bảo đảm chất lượng thực hiện CT GDPT 2018; chú trọng công tác tập huấn, sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, bồi dưỡng thường xuyên nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên.

5. Thực hiện hiệu quả việc quản lý giáo dục, quản trị trường học; bảo đảm dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả trong các cơ sở giáo dục trung học; tổ chức tốt các phong trào thi đua. Tăng cường công tác tư vấn, hướng dẫn, giám sát, thanh tra, kiểm tra theo thẩm quyền.

6. Triển khai thực hiện hiệu quả, thiết thực chuyển đổi số trong dạy học và quản lý

giáo dục; tập trung thực hiện chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

B. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Thực hiện chương trình giáo dục trung học

1. Xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường

Các cơ sở giáo dục (CSGD) xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường, đồng thời lưu ý thêm một số nội dung sau:

a) Kế hoạch giáo dục của nhà trường thể hiện việc huy động đầy đủ nguồn lực, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có của nhà trường trong kế hoạch giáo dục của các môn học, hoạt động giáo dục; lưu ý việc xây dựng phân phối chương trình các môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp phù hợp với tình hình thực tế để phát huy hiệu quả năng lực đội ngũ giáo viên của nhà trường.

b) Đối với trường chuyên, tiếp tục thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 4171/BGDĐT-GDTrH ngày 26/8/2022 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn nội dung dạy học các môn chuyên cấp trung học phổ thông.

c) Đối với các môn học lựa chọn và các chuyên đề học tập lựa chọn cấp trung học phổ thông: Tăng cường xếp các lớp học riêng theo từng môn học lựa chọn, chuyên đề học tập lựa chọn, linh hoạt bố trí sĩ số học sinh theo từng lớp học để đáp ứng tối đa nguyện vọng của học sinh; phân công giáo viên và xây dựng thời khóa biểu giữa các lớp học bảo đảm tính khoa học; tổ chức tốt việc tư vấn và cho học sinh đăng kí, lựa chọn các môn học, chuyên đề học tập lựa chọn bảo đảm công khai, minh bạch.

d) Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện văn hóa học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục; tích hợp nội dung giáo dục quyền con người; tích hợp hiệu quả các nội dung giáo dục về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; các nội dung giáo dục pháp luật về an toàn giao thông; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và đạo đức liêm chính; giáo dục bình đẳng giới; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục tăng cường năng lực số, kỹ năng chuyển đổi và các nội dung giáo dục lồng ghép khác.

đ) Các đơn vị rà soát, thống kê, theo dõi, hỗ trợ đối tượng học sinh khuyết tật đang theo học hòa nhập, thực hiện hiệu quả nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật; triển khai mô hình giáo dục từ xa cho học sinh khuyết tật không có điều kiện đến trường dựa trên công nghệ thông tin và truyền thông phù hợp với điều kiện của địa phương, cơ sở giáo dục.

e) Đối với các trường vùng khó khăn, các trường có nhiều học sinh dân tộc thiểu số có đủ điều kiện về giáo viên, cơ sở vật chất tổ chức dạy học 02 buổi/ngày theo hướng kết hợp dạy học văn hóa với tổ chức các hoạt động trải nghiệm; tăng cường phụ đạo cho học sinh còn hạn chế về kết quả học tập; tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số và khuyến khích tổ chức dạy học tiếng dân tộc thiểu số nếu có đủ điều kiện theo quy định.

2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

a) Lựa chọn phương pháp dạy học phù hợp với nội dung bài học để tổ chức các hoạt động học tập của học sinh bảo đảm chất lượng, dành nhiều thời gian cho học sinh khai thác sử dụng sách giáo khoa, thực hành, thí nghiệm để tiếp nhận và vận dụng kiến thức thông qua thực hiện nhiệm vụ được giao và hoàn thành sản phẩm học tập cụ thể theo yêu cầu của giáo viên. Đa dạng các hình thức tổ chức dạy học (trong và ngoài lớp học, trong và ngoài khuôn viên nhà trường), khuyến khích các hình thức dạy học nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh.

b) Tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của CT GDPT 2018; tăng cường phối hợp, sinh hoạt chuyên môn theo cụm thi đua, cụm trường để phát huy hiệu quả năng lực đội ngũ.

3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

a) Thực hiện đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông theo đúng quy định, không vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình, lưu ý một số nội dung như: xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; đa dạng các hình thức kiểm tra đánh giá thường xuyên; tăng cường thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kỳ thông qua bài thực hành, dự án học tập.

Đối với các môn học/ Hoạt động giáo dục các lớp 10, 11,12 bài kiểm tra đánh giá định kỳ nếu không sử dụng bài thực hành, dự án học tập mà thực hiện bài kiểm tra trên giấy thì yêu cầu bám sát định hướng cấu trúc đề thi tốt nghiệp THPT năm 2025 phù hợp tại thời điểm kiểm tra và thời gian làm bài. Đối với môn Ngữ văn, tránh sử dụng những văn bản, đoạn trích đã được học trong sách giáo khoa để làm ngữ liệu kiểm tra đánh giá năng lực đọc hiểu và viết trong các đề kiểm tra định kỳ nhằm khắc phục tình trạng học sinh chỉ học thuộc bài hoặc sao chép nội dung tài liệu có sẵn.

b) Tăng cường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ma trận, bảng đặc tả, đề kiểm tra theo yêu cầu cần đạt của chương trình môn học; hướng dẫn học sinh lớp 9 làm quen với định hướng đề thi tuyển sinh vào lớp 10, học sinh lớp 12 làm quen với định hướng đề thi tốt

nghiệp trung học phổ thông thông qua tất cả các bài kiểm tra định kỳ của các môn thi TN THPT.

4. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng

a) Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp trong các cơ sở giáo dục trung học, trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp; tăng cường tư vấn hướng nghiệp theo định hướng nghề nghiệp cấp trung học phổ thông theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong GDPT giai đoạn 2018-2025”.

b) Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau trung học cơ sở và sau trung học phổ thông theo học các chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học.

II. Tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục trung học, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở

1. Phát triển mạng lưới trường, lớp

a) Phát triển mạng lưới trường, lớp gắn với các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục trung học. Tiếp tục đầu tư nguồn lực xây dựng trường chuẩn quốc gia gắn với chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới.

b) Tiếp tục đổi mới mô hình tổ chức và quản lý hoạt động của trường trung học phổ thông chuyên đáp ứng mục tiêu phát triển năng khiếu về một số môn học cho học sinh đạt kết quả tốt trong rèn luyện và học tập trên cơ sở bảo đảm giáo dục phổ thông toàn diện, tạo nguồn đào tạo nhân tài, đáp ứng yêu cầu phát triển của đất nước.

2. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

a) Thực hiện tốt việc tuyển dụng giáo viên bảo đảm số lượng và chất lượng, cân đối về cơ cấu, nhất là giáo viên các môn Tin học, Ngoại ngữ, Mĩ thuật, Âm nhạc, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí đáp ứng yêu cầu triển khai CT GDPT 2018. Tiếp tục thực hiện lộ trình nâng chuẩn trình độ đào tạo giáo viên trung học cơ sở theo quy định của Chính phủ (Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ).

b) Thường xuyên rà soát, bổ sung đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học, hoạt động giáo dục; phát huy hiệu quả đội ngũ giáo viên cốt cán, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông cốt cán để triển khai bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông đại trà; gắn việc tập huấn sử dụng sách giáo khoa với nội dung bồi dưỡng thường xuyên và nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường. Nâng cao hiệu quả tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên làm công tác giáo dục

hướng nghiệp, tư vấn cho học sinh trung học.

3. Bảo đảm sách giáo khoa và tài liệu giáo dục địa phương

a) Các cơ sở giáo dục tổ chức lựa chọn sách giáo khoa theo quy định và thông báo kịp thời đến phụ huynh và học sinh các tên sách được lựa chọn tổ chức dạy học trong nhà trường. Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn do Nhà xuất bản phối hợp tổ chức và cung ứng sách giáo khoa cho học sinh đầy đủ, kịp thời trước khai giảng năm học 2024-2025 đồng thời chuẩn bị cho các năm học tiếp theo, bảo đảm kịp thời, chất lượng, đúng quy định.

b) Sở GDĐT hoàn thành việc tổ chức biên soạn, thẩm định, cung cấp tài liệu giáo dục của địa phương lớp 9 và lớp 12, kịp triển khai trong năm học 2024-2025. Các trường sắp xếp kế hoạch giáo dục nhà trường linh hoạt để thực hiện chương trình Giáo dục địa phương phù hợp khi có sách được phê duyệt.

4. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu

a) Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học; đầu tư và tận dụng tối đa cơ sở vật chất của nhà trường để có thể tổ chức dạy học nhiều hơn 06 buổi/tuần, bảo đảm chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình.

b) Tiếp tục phát triển học liệu số để hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá bảo đảm chất lượng và hiệu quả.

III. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý giáo dục

Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới công tác quản lý trong các cơ sở giáo dục trung học, trong đó tập trung thực hiện có hiệu quả các nội dung sau:

1. Các đơn vị chủ động rà soát, tham mưu Ủy ban nhân dân các cấp về các điều kiện để đảm bảo triển khai thực hiện CT GDPT 2018. Ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học phù hợp với điều kiện của địa phương, cơ sở giáo dục.

2. Các nhà trường đẩy mạnh quản trị hoạt động dạy học và giáo dục gắn liền với quản trị nhân sự, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và tài chính thông qua việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường. Giao quyền tự chủ cho tổ chuyên môn trong việc quản lý kế hoạch giáo dục cá nhân và kế hoạch bài dạy của giáo viên, bảo đảm chất lượng, thiết thực, hiệu quả.

3. Tăng cường chuyển đổi số trong dạy học và quản lý, thực hiện hiệu quả việc tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường. Tổ chức triển khai tốt việc chuyển đổi số trong dạy học, kiểm tra đánh giá và quản trị nhà trường theo chỉ đạo của ngành. Thực hiện việc chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập, rèn luyện của học sinh cấp trung học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.

4. Thực hiện nghiêm quy định về quản lý, sử dụng xuất bản phẩm tham khảo. Đặc

biệt lưu ý chỉ đạo tổ chuyên môn, giáo viên kiểm soát chặt chẽ nội dung, không để xuất bản phẩm tham khảo có nội dung vi phạm chủ quyền biển đảo, truyền thống văn hoá, thuần phong mỹ tục của Việt Nam đưa vào sử dụng trong dạy học.

5. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục và hợp tác quốc tế trong giáo dục trung học gắn với việc tăng cường công tác quản lý; đối với các cơ sở giáo dục trung học tư thục, các cơ sở giáo dục có hợp tác, đầu tư của nước ngoài, việc liên kết với các tổ chức, cá nhân nước ngoài thực hiện các hoạt động giáo dục; các chương trình giáo dục tích hợp, chương trình giáo dục của nước ngoài, chương trình giáo dục bằng tiếng nước ngoài,... cần có báo cáo xin chủ trương về Sở GDĐT trước khi thực hiện.

6. Tham gia thực hiện các kì thi, cuộc thi bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đúng quy định theo yêu cầu của Sở GDĐT. Chuẩn bị tốt cho việc tổ chức kì thi tốt nghiệp trung học phổ thông 2025, kì thi tuyển sinh vào lớp 10 theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

7. Đẩy mạnh công tác truyền thông: Chủ động cung cấp thông tin cho các tổ chức, cá nhân có liên quan tại địa phương về tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách đổi mới đối với giáo dục trung học; tình hình và kết quả triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới đối với giáo dục trung học tạo sự đồng thuận của xã hội, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc. Khuyến khích đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lí giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các cán bộ quản lí, giáo viên, học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

8. Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện chính sách, pháp luật về GDĐT, trong đó chú trọng các nội dung kiểm tra: công tác triển khai thực hiện CT GDPT 2018; việc dạy thêm, học thêm; tổ chức lựa chọn sách giáo khoa; quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong các cơ sở giáo dục; công tác quản lý hoạt động dạy học; công tác tuyển sinh đầu cấp; việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông.

VI. Công tác thi đua, khen thưởng

1. Cụ thể hóa các tiêu chí thi đua theo hướng dẫn của Sở GDĐT thành các hoạt động cụ thể để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các mặt công tác trong nhiệm vụ năm học; bảo đảm công bằng, minh bạch, gắn với hiệu quả công việc. Lấy chất lượng, hiệu quả công việc làm thước đo để đánh giá.

2. Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỉ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỉ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở những nội dung hướng dẫn tại Công văn này, căn cứ vào tình hình cụ thể của địa phương, các cơ sở giáo dục trung học xây dựng kế hoạch chi tiết để tổ chức

thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025.

Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024-2025, trước ngày 15/6/2025. Nội dung báo cáo theo dàn ý triển khai nhiệm vụ năm học, trong báo cáo có đánh giá kết quả thực hiện của từng nội dung và có đề xuất, kiến nghị cụ thể cho từng nội dung (nếu có). Báo cáo cần cụ thể và có minh chứng, các số liệu cụ thể trong việc thực hiện nhiệm vụ năm học. Đồng thời với gửi báo cáo cần cập nhật dữ liệu trên hệ thống quản lý dữ liệu ngành theo từng mốc thời gian quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh về Sở GDĐT (Phòng Nghiệp vụ dạy và học, Bộ phận Giáo dục Trung học, điện thoại (hoặc Zalo) 098 924 9318 hoặc email phonggdtrh.soninhthuan@moet.edu.vn) để kịp thời hướng dẫn thống nhất thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (Thực hiện);
- Vụ GDTrH-Bộ GDĐT (Báo cáo);
- UBND tỉnh (Báo cáo);
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (Báo cáo);
- Ban VHXH HĐND tỉnh (Báo cáo);
- GD và các Phó GD Sở;
- Các phòng chức năng thuộc Sở;
- Chuyên viên bộ phận GDTrH;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, NVDH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Anh Linh

PHỤ LỤC 1
MỘT SỐ HOẠT ĐỘNG CHÍNH CỦA GIÁO DỤC TRUNG HỌC TRONG
NĂM HỌC 2024-2025

(Đính kèm công văn số: /SGDDT- NVDH, ngày /8/2024 của Sở GDĐT)

Tháng/ năm	Nội dung	Thực hiện	Địa điểm
Tháng 8/2024	1. Công tác chuẩn bị cho năm học.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường trung học.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường trung học
	2. Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 của GDTrH.	- Sở GDĐT.	- Sở GDĐT.
	3. Triển khai các lớp tập huấn theo kế hoạch 1852/KH-SGDĐT ngày 29/7/2024 về kế hoạch Bồi dưỡng GV, CBQL ngành GDĐT hè 2024.	- Sở GDĐT.	- Sở GDĐT.
	4. Ban hành các văn bản hướng dẫn chuyên môn, cuộc thi, Hội thi diễn ra trong năm học	- Sở GDĐT.	- Sở GDĐT.
Tháng 9/2024	1. Tham mưu các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và các hoạt động giáo dục năm học 2024-2025.	- Sở GDĐT.	- Sở GDĐT.
	2. Tiếp tục triển khai một số lớp tập huấn theo 1852/KH-SGDĐT ngày 29/7/2024 về kế hoạch Bồi dưỡng GV, CBQL ngành GDĐT hè 2024.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường trung học.	- Sở GDĐT.
	3. Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ GDTrH; việc dạy thêm, học thêm; tổ chức lựa chọn sách giáo khoa, quản lý và sử dụng sách tham khảo; công tác quản lý hoạt động dạy học; công tác tuyển sinh đầu cấp, công tác chuyển trường...	- Sở GDĐT; Phòng GDĐT; - Trường THCS, THPT.	- Trường THPT; - Trường THCS.
	4. Kiểm tra, công nhận Thư viện đạt chuẩn thư viện trường phổ thông.	- Sở GDĐT.	- Trường THPT, Trung tâm.
	5. Ban hành Kế hoạch Tổ chức Cuộc thi An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai.	- Sở GDĐT; - Trường THCS, THPT, Trung tâm.	- Trường THCS, THPT, Trung tâm.
	6. Ban hành Kế hoạch Tổ chức Hội thi STEM.	- Sở GDĐT;	- Trường THCS, THPT, Trung tâm.
	7. Ban hành Kế hoạch Tổ chức Cuộc thi Em yêu Lịch sử Việt Nam lần thứ 3 dành cho tất	- Sở, Phòng GDĐT;	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường trực thuộc.

Tháng/ năm	Nội dung	Thực hiện	Địa điểm
	cả học sinh.	- Trường trực thuộc	
Tháng 10/2024	1. Phòng GDĐT, trường trực thuộc báo cáo triển khai nhiệm vụ đầu năm học, gửi kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học về Sở.	- Phòng GDĐT; - Trường trực thuộc.	- Phòng GDĐT; - Trường trực thuộc.
	2. Thi chọn đội tuyển HSG tỉnh cấp THPT dự thi HSG QG năm học 2024 -2025.	- Sở GDĐT; - Trường THPT.	- Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn.
	3. Tham mưu kế hoạch tổ chức Đại hội điển hình cho học sinh phổ thông năm 2025	- Sở GDĐT;	- Sở GDĐT;
Tháng 11/2024	1. Huyện/TP kiểm tra kết quả PCGD của xã, phường, thị trấn và trình BCĐ tỉnh kiểm tra kết quả PCGD năm 2024.	- Phòng GDĐT; - Trường THCS.	- Phòng GDĐT; - Trường THCS.
	2. Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ GDTrH; kiểm tra việc trang bị và khai thác sử dụng thiết bị dạy học cấp THCS, THPT; Kiểm tra việc tổ chức dạy thêm, học thêm.	- Sở GDĐT; Phòng GDĐT. - Trường trung học.	- Trường trung học.
	3. Tổ chức Cuộc thi Em yêu Lịch sử Việt Nam lần thứ 3 dành cho tất cả học sinh.	- Sở GDĐT; - Trường trực thuộc	- Sở GDĐT; - Trường trực thuộc.
	4. Bồi dưỡng đội tuyển dự thi HSG cấp Quốc gia năm học 2024-2025	- Sở GDĐT; Trường THPT chuyên LQĐ. - Trường trung học.	- Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn.
Tháng 12/2024	1. Tổ chức Hội thi “ATGT cho nụ cười ngày mai”.	- Sở GDĐT; - Trường THCS, THPT, Trung tâm.	- Trường THCS, THPT, Trung tâm.
	2. Thường trực BCĐ tỉnh kiểm tra kết quả PCGD huyện/TP và trình UBND tỉnh công nhận đạt chuẩn PCGD-XMC năm 2024.	- TT BCĐ tỉnh; - Sở, Phòng GDĐT; - Trường THCS.	- Sở GDĐT; - Phòng GDĐT.
	3. Sơ kết và báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ học kỳ I năm học 2024-2025.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường, trung tâm.	- Trường trung học; - Trung tâm.
	4. Cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp tỉnh dành cho học sinh trung học năm học 2024-2025.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường, trung tâm.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường, trung tâm.
Tháng 01, 02/2025	1. Bồi dưỡng học sinh tham gia Cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp quốc gia dành cho học sinh trung học năm học 2024-2025.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường, trung tâm	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường, trung tâm.

Tháng/năm	Nội dung	Thực hiện	Địa điểm
	2. Đại hội Điền kinh học sinh phổ thông lần thứ 16 năm 2025.	- Sở; Phòng GDĐT; - Trường trung học.	- Sở; Phòng GDĐT; - Trường trung học.
Tháng 3/2025	1. Thi chọn học sinh giỏi văn hóa cấp tỉnh lớp 9 THCS và lớp 12 THPT năm học 2024-2025.	- Sở; Phòng GDĐT; - Trường trung học.	- Trường THPT Chuyên Lê Quý Đôn
	2. Tham gia Cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp quốc gia dành cho học sinh trung học năm học 2024-2025 tại TP Hồ Chí Minh.	- Sở GDĐT; - Trường trung học, trung tâm.	TP Hồ Chí Minh
	3. Kiểm tra công tác chuẩn bị thi TN THPT năm 2025.	- Sở GDĐT; - Trường THPT, trung tâm.	- Trường THPT, trung tâm.
Tháng 4, 5/2025	1. Tiếp tục kiểm tra công tác chuẩn bị thi TN THPT năm 2025.	- Sở GDĐT; - Trường THPT, trung tâm.	- Trường THPT, trung tâm.
	2. Xét tốt nghiệp THCS; Thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường trung học.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường trung học.
	3. Tổng kết năm học 2024-2025.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường, trung tâm.	- Trường trung học; - Trung tâm.
Tháng 6, 7 và 8 / 2025	1. Tổ chức tuyển sinh vào lớp 6, lớp 10 năm học 2025-2026.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường trung học.	- Sở, Phòng GDĐT; Trường trung học.
	2. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025.		
	3. Tổ chức thi Tốt nghiệp THPT năm 2025.	- Sở GDĐT; - Trường, trung tâm.	- Trường THPT; - Trung tâm.
	4. Bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ, chuyên môn hè 2025.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường, Trung tâm.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường, Trung tâm.
	5. Rà soát, sắp xếp, chuẩn bị các điều kiện cho năm học 2025-2026.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường, Trung tâm.	- Sở, Phòng GDĐT; - Trường, Trung tâm.
<ul style="list-style-type: none"> - Hội thảo, tập huấn, bồi dưỡng trong năm học sẽ có công văn hướng dẫn cụ thể. - Các Cuộc thi, Hội thi cho giáo viên và học sinh sẽ có hướng dẫn riêng. 			

PHỤ LỤC 2

(Đính kèm công văn số: /SGDDT- NVDH, ngày /8/2024 của Sở GDĐT)

GỢI Ý KHUNG KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

A. HƯỚNG DẪN XÂY DỰNG KHGD NHÀ TRƯỜNG

1. Hiệu trưởng tổ chức thực hiện một số nội dung như sau:

- Căn cứ vào kế hoạch thời gian năm học do Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định và hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học hằng năm của Sở GDĐT, Hiệu trưởng tổ chức xây dựng khung thời gian thực hiện chương trình của từng môn học bắt buộc, môn học tự chọn, môn học lựa chọn, chuyên đề học tập lựa chọn, hoạt động giáo dục bắt buộc, nội dung giáo dục địa phương (sau đây gọi chung là môn học) bảo đảm tổng số tiết/năm học quy định trong chương trình giáo dục trung học.

- Tổ chức họp Hội đồng trường đánh giá những thuận lợi, khó khăn và những yếu tố đặc điểm của địa phương tác động đến việc thực hiện chương trình giáo dục trung học tại nhà trường; điều kiện đảm bảo thực hiện chương trình của nhà trường; xác định các nội dung giáo dục, hình thức tổ chức phù hợp với môn học, hoạt động giáo dục để liên hệ với tổ chức, đơn vị, cá nhân, gia đình học sinh cùng phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục và tạo môi trường cho học sinh được trải nghiệm, vận dụng kiến thức đã học vào thực tiễn; xây dựng phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn nghiên cứu chương trình giáo dục trung học (chương trình tổng thể và chương trình môn học); nội dung giáo dục địa phương; hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học cấp trung học; các chỉ đạo của cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục trong năm học và kế hoạch thời gian thực hiện chương trình của nhà trường đã ban hành; giao nhiệm vụ giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục trong năm học.

- Tổng hợp kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục từ các tổ bộ môn; xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, tổ chức lấy ý kiến các thành phần liên quan, hoàn thiện văn bản báo cáo Hội đồng trường theo quy định; ký ban hành kế hoạch giáo dục của nhà trường trước ngày 31 tháng 8 hàng năm để tổ chuyên môn, giáo viên và các tổ chức cá nhân có liên quan làm căn cứ tổ chức thực hiện.

- Báo cáo các cấp có thẩm quyền theo quy định, tổ chức tuyên truyền rộng rãi, hướng dẫn, tạo điều kiện thuận lợi để giáo viên thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch; giám sát, kiểm tra, đánh giá và bổ sung điều chỉnh kế hoạch giáo dục của nhà trường trong quá trình thực hiện.

2. Trong quá trình triển khai thực hiện, nhà trường tham khảo nội dung phần B dưới đây để xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục cho phù hợp với tình hình thực tế, thuận lợi cho quá trình thực hiện và đảm bảo khoa học, hiệu quả.

B. KHUNG KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

I. Căn cứ xây dựng kế hoạch

(Các hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học; kế hoạch thời gian năm học do UBND tỉnh quyết định và ban hành; các văn bản pháp lý liên quan...)

II. Đặc điểm, điều kiện thực hiện chương trình năm học

1. Đặc điểm tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội, giáo dục địa phương

2. Đặc điểm nhà trường

(Đặc điểm HS; đặc điểm đội ngũ CBQL, GV, nhân viên trong nhà trường; đặc điểm cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường...)

III. Mục tiêu giáo dục năm học của nhà trường

1. Mục tiêu chung

(Dựa trên mục tiêu chung được quy định trong chương trình và đặc điểm, điều kiện thực tiễn nhà trường)

2. Các chỉ tiêu cụ thể

(Chỉ tiêu về số lượng, chất lượng đối với từng khối/ lớp/ HS/ GV; chỉ tiêu về số lượng, chất lượng các môn học và hoạt động giáo dục thực hiện trong nhà trường)

IV. Kế hoạch thời gian thực hiện chương trình năm học và kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục

1. Kế hoạch thời gian thực hiện chương trình năm học 20... - 20....

a) Số tuần trong năm học: 35 tuần, từ ngày.....đến ngày.....; trong đó:

- Học kỳ I: Từ ngày.....đến ngày.....

+ Kiểm tra giữa kỳ 1: Từ tuần ... đến tuần ...

+ Kiểm tra cuối kỳ 1: Từ tuần ... đến tuần ...

- Học kỳ II: Từ ngày.....đến ngày...

+ Kiểm tra giữa kỳ 2: Từ tuần ... đến tuần ...

+ Kiểm tra cuối kỳ 2: Từ tuần ... đến tuần ...

b) Kế hoạch phân phối thời gian thực hiện chương trình môn học và hoạt động giáo dục năm học 20... - 20....

2. Kế hoạch dạy học các môn học/ hoạt động giáo dục của khối/ lớp

- Kế hoạch dạy học các môn học/ hoạt động giáo dục của các tổ chuyên môn theo khối lớp *(tham khảo công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020) hoặc theo gợi ý các phụ lục 3, 4, 5.*

- Kế hoạch tổ chức các hoạt động tập thể, câu lạc bộ, (nếu có)

3. Kế hoạch huy động, bố trí và sử dụng các nguồn lực để tổ chức thực hiện, bảo đảm khả thi, chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục

V. Giải pháp thực hiện

(Nêu các giải pháp có liên quan để tổ chức hoạt động giáo dục đáp ứng mục tiêu, yêu cầu của chương trình giáo dục, bảo đảm chất lượng, hiệu quả)

1. <Tên giải pháp>

<Nội dung>

2. <Tên giải pháp>

<Nội dung>

n. <Tên giải pháp>

VI. Tổ chức thực hiện

(Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được quy định để giao nhiệm vụ cụ thể)

1. Hiệu trưởng

2. Phó Hiệu trưởng

3. Tổ Trưởng chuyên môn

4. Giáo viên

5. Nhân viên

Nơi nhận:

- ..

- ...

- Lưu:....

**PHÊ DUYỆT CỦA CHỦ TỊCH
HĐ TRƯỜNG**

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

PHỤ LỤC 3**GỢI Ý****KHUNG KẾ HOẠCH DẠY HỌC VÀ GIÁO DỤC CỦA TỔ CHUYÊN MÔN***(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-NVDH ngày /8/2024 của Sở GDĐT)*

TRƯỜNG: **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
 TỔ: **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

KẾ HOẠCH DẠY HỌC VÀ GIÁO DỤC CỦA TỔ CHUYÊN MÔN*(Năm học 20..... - 20.....)***I. Đặc điểm tình hình**

1. Số lớp:; **Số học sinh:**; **Số học sinh học chuyên đề lựa chọn (nếu có):**.....

2. Phân công giáo viên trong tổ

3. Thiết bị dạy học: *(Dành cho các môn/hoạt động giáo dục có phần thí nghiệm thực hành; Trình bày cụ thể các thiết bị dạy học có thể sử dụng để tổ chức dạy học theo từng bài cụ thể)*

TT	Tiết PPCT	Bài/Chủ đề	Thiết bị/Học liệu sử dụng	Ghi chú
....				
....				

*(Bảng này làm theo từng khối lớp và từng môn)***II. Kế hoạch dạy học****1. Phân phối chương trình lớp**

STT	Bài học/Chủ đề (1)	Tiết PPCT (2)	Yêu cầu cần đạt (3)	Hướng dẫn thực hiện (4)
1				
2				
3				
...				

(Bảng này làm cho từng môn/ từng khối lớp)

2. Chuyên đề lựa chọn (đôi với cấp trung học phổ thông - Nếu có)

STT	Chuyên đề (1)	Tiết PPCT (2)	Yêu cầu cần đạt (3)	Hướng dẫn thực hiện (4)
1				
2				
...				

(1) Tên bài học/chuyên đề được xây dựng từ nội dung/chủ đề/chuyên đề (được lấy nguyên hoặc thiết kế lại phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường) theo chương trình, sách giáo khoa môn học/hoạt động giáo dục, bao gồm cả các chủ đề STEM.

(2) Số tiết được sử dụng để thực hiện bài học/chủ đề/chuyên đề.

(3) Yêu cầu (mức độ) cần đạt theo chương trình môn học: Giáo viên chủ động các đơn vị bài học, chủ đề và xác định yêu cầu (mức độ) cần đạt.

(4) Nêu tóm tắt các hình thức, phương pháp thực hiện, đồ dùng dạy học và điều chỉnh nội dung dạy học của bài học/ chủ đề; phối hợp thực hiện (nếu có),...

3. Kiểm tra, đánh giá định kỳ

Bài kiểm tra, đánh giá	Thời điểm (1)	Yêu cầu cần đạt (2)	Hình thức (3)
Giữa Học kỳ 1			
Cuối Học kỳ 1			
Giữa Học kỳ 2			
Cuối Học kỳ 2			

(1) Tiết PPCT, tuần thứ, tháng, năm thực hiện bài kiểm tra, đánh giá.

(2) Yêu cầu (mức độ) cần đạt đến thời điểm kiểm tra, đánh giá (theo phân phối chương trình).

(3) Hình thức bài kiểm tra, đánh giá: viết (trên giấy hoặc trên máy tính); bài thực hành; dự án học tập.

4. Kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục (Nếu có)

4.1. Hoạt động giáo dục dành cho khối lớp.....

4.2. Hoạt động giáo dục dành cho khối lớp.....

Trong mỗi hoạt động giáo dục của từng khối lớp, cần xác định các nội dung sau đây:

(1) Tên chủ đề tham quan, cắm trại, sinh hoạt tập thể, câu lạc bộ, hoạt động phục vụ cộng đồng.

(2) Yêu cầu (mức độ) cần đạt của hoạt động giáo dục đối với các đối tượng tham gia.

(3) Số tiết được sử dụng để thực hiện hoạt động.

(4) Thời điểm thực hiện hoạt động (tuần/tháng/năm).

(5) Địa điểm tổ chức hoạt động (phòng thí nghiệm, thực hành, phòng đa năng, sân chơi, bãi tập, cơ sở sản xuất, kinh doanh, tại di sản, tại thực địa...).

(6) Đơn vị, cá nhân chủ trì tổ chức hoạt động.

(7) Đơn vị, cá nhân phối hợp tổ chức hoạt động.

(8) Cơ sở vật chất, thiết bị giáo dục, học liệu...

(Mỗi lớp có thể có nhiều hoạt động giáo dục trong 1 năm học)

III. Các nội dung khác (liệt kê tất cả các nhiệm vụ được giao cho tổ chuyên môn nhưng chưa được nhắc ở các mục phía trên, ví dụ: sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, hướng dẫn học sinh tham dự cuộc thi Khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học, Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, được phân công giảng dạy nội dung Giáo dục địa phương, Hoạt động trải nghiệm - Hướng nghiệp, ...)

.....

.....

.....

.....

.....

TỔ TRƯỞNG
(Ký và ghi rõ họ tên)

....., ngày tháng năm 20...
HIỆU TRƯỞNG
(Ký và ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC 4**GỢI Ý KHUNG KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CỦA GIÁO VIÊN***(Kèm theo Công văn số /SGDDT-NVDH ngày /8/2024 của Sở GDĐT)***TRƯỜNG:** **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****TỔ:** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****Họ và tên giáo viên:**

.....

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CỦA GIÁO VIÊN
MÔN HỌC/HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC*(Năm học 20..... - 20.....)***I. Kế hoạch dạy học****1. Nhiệm vụ được phân công****2. Phân phối chương trình lớp**

STT	Bài học/Chủ đề (1)	Tiết PPCT (2)	Yêu cầu cần đạt (3)	Hướng dẫn thực hiện (4)
1				
2				
...				

3. Chuyên đề lựa chọn (đối với cấp trung học phổ thông - nếu có)

STT	Chuyên đề (1)	Số tiết (2)	Yêu cầu cần đạt (3)	Hướng dẫn thực hiện (4)
1				
2				
...				

(1) Tên bài học/chủ đề/chuyên đề được xây dựng từ nội dung/chủ đề (được lấy nguyên hoặc thiết kế lại phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường) theo chương trình, sách giáo khoa môn học/hoạt động giáo dục, bao gồm cả các chủ đề dạy học STEM.

(2) Số tiết được sử dụng để thực hiện bài dạy/chủ đề/ chuyên đề.

(3) Yêu cầu (mức độ) cần đạt theo chương trình môn học: Giáo viên chủ động các đơn vị bài học, chủ đề và xác định yêu cầu (mức độ) cần đạt theo quy định hiện hành và năng lực học sinh (nếu có).

(4) Nêu tóm tắt các hình thức, phương pháp thực hiện, thiết bị dạy học/ đồ dùng dạy học và điều chỉnh nội dung dạy học của bài học/ chủ đề; phối hợp thực hiện (nếu có),...

II. Kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ khác được phân công (nếu có): (*Bồi dưỡng học sinh giỏi; Tổ chức hoạt động giáo dục; Chủ nhiệm câu lạc bộ,...*)

.....

.....

.....

.....

.....

TỔ TRƯỞNG
(*Ký và ghi rõ họ tên*)

... ngày tháng năm 20
GIÁO VIÊN
(*Ký và ghi rõ họ tên*)

PHỤ LỤC 5

GỢI Ý KHUNG KẾ HOẠCH BÀI DẠY

(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-NVDH ngày 8/2024 của Sở GDĐT)

Môn học/Hoạt động giáo dục:; lớp:.....; Giáo viên:.....

TÊN BÀI DẠY/CHỦ ĐỀ/CHUYÊN ĐỀ:

Tiết PPCT:(Tổng số tiết)

I. Mục tiêu

1. Về kiến thức: Nêu cụ thể nội dung kiến thức học sinh cần học trong bài theo yêu cầu cần đạt của nội dung giáo dục/chủ đề tương ứng trong chương trình môn học/hoạt động giáo dục.

2. Về năng lực: Nêu cụ thể yêu cầu học sinh **làm được gì** (biểu hiện cụ thể của năng lực chung và năng lực đặc thù môn học cần phát triển) trong hoạt động học để **chiếm lĩnh** và **vận dụng** kiến thức theo yêu cầu cần đạt của chương trình môn học/hoạt động giáo dục.

3. Về phẩm chất: Nêu cụ thể yêu cầu về hành vi, thái độ (biểu hiện cụ thể của phẩm chất cần phát triển gắn với nội dung bài dạy) của học sinh trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ học tập và vận dụng kiến thức vào cuộc sống.

II. Thiết bị dạy học và học liệu

Nêu cụ thể các thiết bị dạy học và học liệu được sử dụng trong bài dạy để tổ chức cho học sinh hoạt động nhằm đạt được mục tiêu, yêu cầu của bài dạy (muốn hình thành phẩm chất, năng lực nào thì hoạt động học phải tương ứng và phù hợp).

III. Tiến trình dạy học (Nội dung cốt lõi)

1. Hoạt động 1: Xác định vấn đề/nhiệm vụ học tập/Mở đầu/ Khởi động (Ghi rõ tên thể hiện kết quả hoạt động)

Trình bày cụ thể các bước tổ chức hoạt động học cho học sinh từ chuyển giao nhiệm vụ, theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đánh giá quá trình và kết quả thực hiện nhiệm vụ thông qua sản phẩm học tập.

2. Hoạt động 2: Hình thành kiến thức mới/giải quyết vấn đề/thực thi nhiệm vụ đặt ra từ Hoạt động 1 (Ghi rõ tên thể hiện kết quả hoạt động).

Trình bày cụ thể các bước tổ chức hoạt động học cho học sinh từ chuyển giao nhiệm vụ, theo dõi, hướng dẫn thực hiện các hoạt động học, kiểm tra, đánh giá quá trình và kết quả thực hiện nhiệm vụ thông qua sản phẩm học tập.

Hoạt động này có thể có nhiều hoạt động nhỏ theo số đơn vị kiến thức được hình thành cho học sinh.

3. Hoạt động 3: Luyện tập

Nêu rõ cách thức giao nhiệm vụ cho học sinh; hướng dẫn hỗ trợ học sinh thực hiện; kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện.

4. Hoạt động 4: Vận dụng

Giao cho học sinh thực hiện ngoài giờ học trên lớp và nộp báo cáo để trao đổi, chia sẻ và đánh giá vào các thời điểm phù hợp trong kế hoạch giáo dục môn học/hoạt động giáo dục của giáo viên.

Ghi chú:

1. Mỗi bài dạy/chủ đề/chuyên đề có thể được thực hiện trong nhiều tiết học, bảo đảm đủ thời gian dành cho mỗi hoạt động để học sinh thực hiện hiệu quả. Hệ thống câu hỏi, bài tập luyện tập cần bảo đảm yêu cầu tối thiểu về số lượng và đủ về thể loại theo yêu cầu phát triển các kĩ năng. Hoạt động vận dụng được thực hiện đối với những bài hoặc nhóm bài có nội dung phù hợp và chủ yếu được giao cho học sinh thực hiện ở ngoài lớp học.

2. Trong Kế hoạch bài dạy không cần nêu cụ thể lời nói của giáo viên, học sinh mà tập trung mô tả rõ hoạt động cụ thể của giáo viên: giáo viên giao nhiệm vụ/yêu cầu/quan sát/theo dõi/hướng dẫn/nhận xét/gợi ý/kiểm tra/đánh giá; học sinh thực hiện/đọc/nghe/nhìn/viết/trình bày/báo cáo/thí nghiệm/thực hành/.

3. Việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên được thực hiện trong quá trình tổ chức các hoạt động học và được thiết kế trong Kế hoạch bài dạy thông qua các hình thức: hỏi - đáp, viết, thực hành, thí nghiệm, thuyết trình, sản phẩm học tập. Đối với mỗi hình thức, khi đánh giá bằng điểm số phải thông báo trước cho học sinh về các tiêu chí đánh giá và định hướng cho học sinh tự học; chú trọng đánh giá bằng nhận xét quá trình và kết quả thực hiện của học sinh theo yêu cầu của câu hỏi, bài tập, bài thực hành, thí nghiệm, thuyết trình, sản phẩm học tập đã được nêu cụ thể trong Kế hoạch bài dạy.

4. Các bước tổ chức thực hiện một hoạt động học

- Giao nhiệm vụ học tập: Trình bày cụ thể nội dung nhiệm vụ được giao cho học sinh (đọc/nghe/nhìn/làm) với thiết bị dạy học/học liệu cụ thể để tất cả học sinh đều hiểu rõ nhiệm vụ phải thực hiện.

- Thực hiện nhiệm vụ (học sinh thực hiện; giáo viên theo dõi, hỗ trợ): Trình bày cụ thể nhiệm vụ học sinh phải thực hiện (đọc/nghe/nhìn/làm) theo yêu cầu của giáo viên; dự kiến những khó khăn mà học sinh có thể gặp phải kèm theo biện pháp hỗ trợ; dự kiến các mức độ cần phải hoàn thành nhiệm vụ theo yêu cầu.

- Báo cáo, thảo luận (giáo viên tổ chức, điều hành; học sinh báo cáo, thảo luận): Trình bày cụ thể giải pháp sư phạm trong việc lựa chọn các nhóm học sinh báo cáo và cách thức tổ chức cho học sinh báo cáo (có thể chỉ chọn một số nhóm trình bày/báo cáo theo giải pháp sư phạm của giáo viên).

- Kết luận, nhận định: Phân tích cụ thể về sản phẩm học tập mà học sinh phải hoàn thành theo yêu cầu (làm căn cứ để nhận xét, đánh giá các mức độ hoàn thành của học sinh trên thực tế tổ chức dạy học); làm rõ những nội dung/yêu cầu về kiến thức, kĩ năng để học sinh ghi nhận, thực hiện; làm rõ các nội dung/vấn đề cần giải quyết/giải thích và nhiệm vụ học tập mà học sinh phải thực hiện tiếp theo./.